

JUST MUN PAIKKA!

MERKONOMI

Liiketalouden perustutkinto

Merkonomina toimit myynnin, kaupan, talouden, toimiston tai kirjaston tehtävissä, julkishallinnossa, pankeissa tai vakuutusyhtiöissä.

Voit suuntautua asiakaspalvelun, myynnin ja markkinoinnin tehtäviin, jolloin toimit esimerkiksi myyjänä, myyntineuvottelijana, palveluneuvojana, osastovastaavana, tuote-edustajana, markkinointiasistenttina tai myyntisihteerinä. Suuntautuessasi talous- ja toimistopalveluihin hoidat laskutusta, reskontraa sekä palkkahallinnon tehtäviä työskennellen esimerkiksi kirjanpitäjänä, reskontranhoitajana, laskuttajana, palkanlaskijana, toimistosihteerinä, käyttäjätuki- tai toimihenkilönä.

Merkonomina olet asiakassuuntautunut ja taloudellinen. Ilmaiset itseäsi sujuvasti sekä suullisesti että kirjallisesti.

MERKONOMI

edulappi.fi

MAHDOLLISUUKSIEN PAIKKA.

HAKUNEUVONTA

Puhelin **020 798 4105**

Sähköposti **haku@edulappi.fi**

MERKONOMI

Liiketalouden perustutkinto,
asiakaspalvelun ja myynnin osaamisala,
talous- ja toimistopalvelujen osaamisala

AMMATILLISET TUTKINNON OSAT

135 osp

PAKOLLINEN TUTKINNON OSA

Asiakaspalvelu

OSAAMISALAKOHTAISET TUTKINNON OSAT

Asiakaspalvelun ja myynnin osaamisala:

Kaupan palvelu ja myynti

Visuaalinen myyntityö

Myynnin tukipalvelut

Asiakkuuksien hoito

Talous- ja toimistopalvelujen osaamisala:

Talouspalvelut (osaamisalan pakollinen osa)

Toimistopalvelut

Palkanlaskenta

Kirjanpito

MUUT VALINNAISET TUTKINNON OSAT

Finanssipalvelut

Kansainvälisen kaupan tukipalvelut

Organisaation asiakirjojen hoitaminen

Sähköinen kaupankäynti

Pankki- ja rahoituspalvelut

Tilinpäätöskirjaukset ja yrityksen
verotus

Toiminnan kannattavuuden suunnittelu

Vakuutus- ja eläkepalvelut

3D-visualisointi

Yrityksessä toimiminen

Yritystoiminnan suunnittelu

Tuoteneuvonta

Markkinointiviestinnän toimenpiteiden
suunnittelu ja toteutus

työssäoppimisen jaksoilla myös muiden valinnaisten
tutkinnon osien suorittaminen mahdollista

YHTEISET TUTKINNON OSAT

35 osp

VAPAASTI VALITTAVAT TUTKINNON OSAT

10 osp