YMPÄRISTÖJÄRJESTELMÄ JA SEN SERTIFIOINTI

12.12.2012

Petri Leimu TAO, Turun Ammattiopisto

TAO:n tilanne

* Laatujohtamisjärjestelmä käytössä vuodesta 1982(mappi)
* Sertifioitu ISO 9001 vuonna 1998

* Ympäristöjohtamisjärjestelmä ISO 14001 sertifioitu vuonna 2001
  * Lisätty opiskelijakeskeisyyttä toimintaan vuonna 2009 Vihreä Lippu

Hyvin tekemistä Länteen-hanke

* TKO:n (Turun Kristillisen opiston tilanne)
  * Hankkeen avulla ympäristöjohtamisjärjestelmä valmis sertifoitavaksi

SKKY:n (Salon seudun koulutuskuntayhtymän tilanne)

Hankkeen aikana Ympäristöjärjestelmä alueet määritelty, kuvattu laatukäsikirjaan ja arviointimalli suunniteltu

Hyvin tekemistä Länteen-hanke

* Avainhenkilöiden osaamisen kehittäminen ympäristölaatuasioissa: erilaisiin ympäristöjärjestelmiin tutustuminen, benchmarking-käynnit
* Ympäristöryhmän kokoaminen ja ympäristölaatujärjestelmän rakentaminen.
* Ympäristöpolitiikan muodostaminen
* Ympäristölakien listaaminen ja vastuiden määrittely
* Tarvittavan ohjeistuksen ja oppaiden tekeminen.

Hyvin tekemistä Länteen-hanke

* Henkilöstön osaamisen kehittämisen suunnitelma ympäristöasioista
* Ympäristökatselmuksen tekeminen
* Merkittävien ympäristönäkökohtien tunnistaminen
* Ympäristöohjelman laatiminen (tavoitteet, toimenpiteet, mittarit, vastuut, aikataulu)
* auditointisuunnitelman laatiminen (sisäinen auditointi , ulkoinen auditointi
* Ympäristöpäivän ja kannustin järjestelmän suunnitteleminen.
* Henkilöstölle jalkauttamista yhteisin suunnittelun, työskentelyn ja tiedottamisen kautta

ISO-14001	STANDARDIN KOHDAN KUVAUS	LAATU- YMPÄRISTÖ JÄRJESTELMÄ
4.1	**Yleiset vaatimukset**	Laatujärjestelmä-kansio
4.2	**Ympäristöpolitiikka**	Laatukäsikirja
4.3	**Suunnittelu**	----------
4.3.1	Ympäristönäkökohdat	B422, C422-16M, C422-15M,C422-27M
4.3.2	Lakisääteiset ja muut vaatimukset	Noudatamme Turun kaupungin jätehuoltomääräyksiä. Jätteisiin liittyviä lupia tai kirjauksia ei tarvita . Ympäristölait -kansio, B42, C42-16M, C52-05M
4.3.3	Päämäärät ja tavoitteet	B422, C422-16M, C422-14M-3
4.3.4	Ympäristöasioiden hallintaohjelma	C422-14M-3
4.4	**Järjestelmän toteuttaminen ja toiminnot**	----------
4.4.1	Resurssit, rooli, vastuut ja valtuudet	B0, B42, B53, B54, C54-02, johdon edustaja on laatupäällikkö Petri Leimu
4.4.2	Pätevyys, koulutus ja tietoisuus	B41,B54, B31, johdonkatselmus
4.4.3	Viestintä	B52, B53, C54-02
4.4.4	Dokumentointi	B52
4.4.5	Asiakirjojen hallinta	B52
4.4.6	Toiminnan ohjaus	C42-16M, B52, B53, B42, C42-10, B47 (johdonkatselmus ohjaa toimintoja)
4.4.7	Valmius ja toiminta hätätilanteissa	B42, C42-02, C42-12M
4.5	**Arviointi**	----------
4.5.1	Tarkkailu ja mittaukset	C53-02M, B53, (ympäristöluvassa ei vaadita erityisiä mittauksia)
4.5.2	Vaatimusten täyttymisen arviointi	B53, B61
4.5.3	Poikkeamat, korjaavat toimenpiteet ja ehkäisevät toimenpiteet	C52-01M
4.5.4	Tallenteiden hallinta	B53
4.5.5	Sisäinen auditointi	B53
4.6	**Johdon katselmus**	B53

TAVOITE:

Teemana on kestävä kulutus. Tavoitteena on saada opiskelijoiden kulutustottumukset uuteen suuntaan eli vähentymään ja suuntautumaan kestävään kehityksen mukaiseen toimintaan. Tavoite on kolmas teema Vihreä Lippu ohjelmassa ja jatkoa edellisiin jätteiden vähentämis- ja energia teemoihin. Lisäksi yritämme saattaa opiskelijat tietoisiksi kestävän kehityksen toimintamallista. Teeman on täytettävä Vihreän Lipun kriteerit ennen huhtikuuta 2013.

VASTUUHENKILÖT:

Ohjelman toteuttamisesta vastaa ympäristöraati ja sen uudet jäsenet.

KEINOT:

Ympäristöraadin on toimittava suunnittelussa yhteistyössä opiskelijoiden, henkilökunnan sekä yhteistyökumppaneidemme kanssa.

AIKATAULU:

Suunnittelu syyskuu 2011-

Toteutus elokuu 2012-

Tulokset ja jatkosuunnitelmat
huhtikuu 2013

RAPORTOINTI:

Projektin kulusta raportoidaan johdon katselmuksissa.

tied.nimi/nro		C422-26M-6		Jakelu ja postitus:
hyv:	JK	pvm	29.8.2011	Koko henkilökunta
laat:	PAL	pvm	29.8.2011	
kirj:	PAL/jkl/vl	pvm	29.8.2011	
Kats:	PAL	pvm	5.10.2012	

Johdon katselmuksissa huomioitavaa:

* Ympäristöön liittyvien tavoitteiden täyttymisen arviointi
* - pelastussuunnitelma
* - lakiasiat
* - yrityksen ympäristön tila
* - ulkoisten sidosryhmien yhteyden otot
* - korjaavat toimenpiteet
* - suositellut parannukset